

询价通知书

招标项目：雨花台烈士纪念馆馆藏烈士卷宗档案
案养护项目

招标单位：南京市雨花台烈士陵园管理局

南京市雨花台烈士陵园管理局

二〇二三年七月

目 录

第一章 询价采购邀请.....	3
第二章 成交标准.....	8
第三章 询价招标项目需求.....	9
第四章 响应文件格式.....	11

第一章 询价采购邀请

南京市雨花台烈士陵园管理局（招标单位名称，以下简称“招标人”）就雨花台烈士纪念馆馆藏烈士卷宗档案养护项目（招标项目名称）进行国内询价采购，兹邀请符合资格条件的投标人提交响应文件，并一次性报出不得更改价格。

1、项目内容：招标人现拟采购一家专业单位为雨花台烈士纪念馆馆藏 920 余卷烈士卷宗档案提供除虫灭菌（消杀技术）养护服务。

项目预算及最高限价：17 万元，投标报价超过项目预算及最高限价的为无效响应文件。

2、投标人应具备下列资格条件,并提供证明材料(包括但不限于)：

2.1 投标人的基本条件：

(1) 法人或其他组织的营业执照、税务登记证等证明文件（提供营业执照复印件并加盖公章）（三证合一的营业执照仅提供营业执照即可）；

(2) 近6个月任意一月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（指供应商依法缴纳税收和社会保障资金的凭据，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的提供相应证明文件）；

(3) 具有履行项目所必需的设备和专业技术能力（根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明）

(4) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺书）；

(5) 本项目整体专门面向中小企业。

2.2 招标人根据招标项目的特殊要求规定的特定条件：无。

2.3 拒绝下述投标人参加本次询价活动：

(1) 投标人单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目的询价活动；

(2) 凡为询价项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目的询价活动；

(3) 拒绝列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的投标人参加本项目的询价活动。招标人或招标代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询投标人信用记录并保存。

3、欢迎各潜在投标人前来报名：

3.1 询价文件获取信息：

南京市雨花台烈士陵园管理局官网（www.travel-yuhuatai.com）

3.2 投标人报名咨询联系方式：

- （1）联系人：白老师
- （2）联系电话：025-68783023
- （3）邮箱：1126071951@qq.com

4、集中现场考察或答疑：招标人不组织，投标人可自行联系招标人。未考察现场或考察工作不详细的投标人中标后，不得以不完全了解现场情况为理由而向招标人提出任何索赔或其他要求，对此招标人不承担任何责任并将不作任何答复。

5、是否接受联合体：否。

6、是否接受进口产品：否。

7、保证金数额及交纳办法：本次询价无需缴纳保证金。

8、响应文件编制与提交：

8.1投标人应当按照询价通知书的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件真实性、合法性承担法律责任。响应文件应对询价文件提出的要求和条件作出实质性响应，响应文件应包含（具体详见“第四章响应文件格式”）。否则，按照不响应处理。

9、响应文件份数：纸质版响应文件一式叁份（壹份正本、贰份副本），每份纸质文件须清楚标明“正本”或“副本”字样。

10、提交响应文件截止时间：2023年7月13日14时30分；

开标时间：2023年7月13日15时00分。

11、提交响应文件地点（不接受传真、邮寄）：南京市雨花路215号雨花台烈士陵园管理局。

12、澄清与说明：

12.1询价小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求投标人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字错误和计算错误的作出必要的澄清、说明或者更正，并以书面形式通知投标人。

12.2投标人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

13、确定中标人

13.1 成交标准详见第二章。

13.2 中标人确定后，将在原信息发布媒体上公告，中标人应及时到招标人领取成交通知书。

14、签订合同

14.1 中标人应当自成交通知书发出之日起三十日内，与招标人签订询价项目合同，所签订的合同不得对询价通知书和响应文件作实质性修改。

14.2 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，招标人改变中标结果，或者中标人拒绝签订询价项目合同的，应当承担相应的法律责任。

14.3 中标人拒绝签订询价项目合同的，或因不可抗力或者自身原因不能履行询价项目合同的，招标人可以视情与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订询价项目合同，也可以重新开展询价活动。

15、询问

投标人对询价活动事项有疑问的，可以依法向招标人提出询问，招标人在三个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

16、质疑

16.1 投标人认为询价文件、询价过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起三个工作日内，将书面质疑文件原件送达招标人。

16.2 质疑文件应包括以下主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，招标代理机构不予受理：

- (1) 质疑项目名称、询价公告发布时间、询价评审时间；
- (2) 提起质疑的日期、具体的质疑事项及事实根据（具体条款）；
- (3) 认为自己合法权益受到损害或可能受到损害的相关证据材料；
- (4) 质疑投标人名称、地址、邮编、联系人、联系电话（包括座机、手机、传真号码等）；
- (5) 质疑文件应当署名，质疑人为自然人的，应当由本人签字并附有效身份证明；质疑人为法人或其他组织的，应当由法定代表人签字并加盖单位公章；
- (6) 投标人委托代理质疑的，应当向被质疑人提交授权委托书，并载明委托代理的具体权限和事项。

16.3 质疑投标人是指直接参加本项目询价活动的投标人；对询价文件提出质疑的，应自投标人获得询价文件之日起计算，且应当在提交响应文件截止之日前提出；对询价过程提出质疑的，自询价程序环节结束之日起计算；对中标结果提出质疑的，自中标结果公告期限届满之日起计算。

16.4 投标人不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍询价活动正常进行的，属于严重不良行为，招标人将提请相关部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

16.5 招标人在收到投标人的书面质疑后将及时组织调查核实，在五个工作日内作出答复，并以书面或电子邮件形式通知质疑投标人和其他有关投标人，答复的内容不涉及商业秘密。招标人遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。

17、投诉

质疑投标人对招标人的答复不满意或者招标人未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后七个工作日内向招标人主管预算部门投诉。

18、诚实信用

18.1 投标人之间不得相互串通报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害招标人和其他投标人的合法权益。

18.2 投标人不得以向招标人工作人员、评审小组行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

18.3 投标人不得虚假承诺，否则，按照提供虚假材料谋取中标成交处理。

18.4 投标人应自觉遵守询价、评审纪律，扰乱询价、评审现场秩序的，属于失信行为，失信行为将被记入投标人诚信档案。

19、所有响应文件都将作为档案保存，不论中标与否，招标代理机构均不退回。

20、招标人联系方式

联系人：白老师

联系电话：025-68783023

地址：南京市雨花路 215 号雨花台烈士陵园管理局

21、公告媒体

21.1 本询价公告在南京市雨花台烈士陵园管理局官网（www.travel-yuhuatai.com）公示发布，敬请各投标人关注；

21.2 若有关本次询价存在变动或修改,敬请各投标人及时关注南京市雨花台烈士陵园管理局官网 (www.travel-yuhuatai.com) 发布的关于本项目的信息更正公告。

请各投标人领取询价通知书后,认真阅读各项内容,进行必要的询价采购准备,按询价通知书的要求详细填写和编制响应文件,并按以上确定的时间、地点准时提交响应文件。

第二章 成交标准

1、在质量和服务均能满足询价文件实质性要求的情况下，确定评审价格最低的为中标人。如果评审价格相同，则按技术指标和服务标准优劣顺序排列，技术指标和服务标准最优的为中标人。

2、实质性要求不得负偏离；否则，按照未实质性响应处理。第三章询价招标项目需求中所有要求均为实质性要求。

第三章 询价招标项目需求

一、项目名称：雨花台烈士纪念馆馆藏烈士卷宗档案养护项目

二、项目概况

为加强对雨花台烈士纪念馆烈士卷宗档案的保护，招标人现拟采购一家专业单位为馆藏 920 余卷烈士卷宗档案提供除虫灭菌（消杀技术）养护服务。

三、项目要求

（一）投标人须具备合法经营资质，能够根据项目相关需求，提供所需的服务方案；项目执行过程中需提供相应的服务、对接和协调人员，确保项目顺利有序开展。

（二）投标人具有履行项目所必需的设备和专业技术能力。

（三）项目在南京市文化遗产保护研究所监督下实施。

（四）项目验收方式为第三方机构出具虫害病菌检测报告。

四、商务要求

（一）质量标准：投标人所提供的服务必须达到国家及行业的相关标准以及询价文件规定的要求。

（二）项目实施期限：合同签订后 60 个工作日内。

（三）付款方式：分三次支付。第一次于合同签订，完成方案，人员设备进场后，支付合同总价 40%；第二次在乙方完成工作量 60%后，支付合同总价 40%；第三次在项目完成并验收合格后，支付合同总价 20%。

五、本章所有内容均为实质性要求，不允许负偏离，否则作为无效报价。

第四章 响应文件格式

1、响应文件统一用 A4 规格幅面打印、装订成册并编制目录，由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，责任由投标人承担。

2、投标人应在响应文件中写清相应的项目名称、投标人全称、地址、电话、传真等，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

3、投标人应将响应文件用档案袋或封套密封，每份纸质文件须清楚标明“正本”或“副本”字样。

4、各投标人可根据企业自身实际情况以及对询价通知书的响应程度进行编制响应文件，以下各格式及表格仅供参考，可按需调整。

正本（副本）

雨花台烈士纪念馆馆藏烈士卷宗档案养护项目

响应文件

投 标 人：_____（单位公章）

联 系 人：_____

联系方式：_____

单位地址：_____

_____年__月__日

目 录

（注：供应商根据附件顺序编制投标文件并制作目录（须生成页码））

一、资格证明文件

(注：格式自拟)

- 1、法人或其他组织的营业执照、税务登记证等证明文件（提供营业执照复印件并加盖公章）（三证合一的营业执照仅提供营业执照即可）；
- 2、近6个月任意一月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（指供应商依法缴纳税收和社会保障资金的凭据，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的提供相应证明文件）；
- 3、具有履行项目所必需的设备和专业技术能力（根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明）；
- 4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺书）；
- 5、提供法定代表人授权书原件、授权代表身份证复印件（如果是法定代表人直接参与投标的可以不提供授权书）。

二、询价申请及声明

根据贵方_____（项目名称）询价公告，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表_____（供应商名称），提交询价响应性文件并参加投标。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1、我们的资格条件完全符合政府采购法和本次采购要求，我们同意并向贵方提供了与本次采购活动有关的所有证据和资料。

2、总报价为（大写）_____元。

3、我们已仔细阅读全部询价文件及其有效补充文件，我们放弃对询价文件任何误解的权利，提交响应文件后，**不对询价文件本身提出质疑。**

4、一旦我方成交，我方将根据文件的规定，严格履行合同，保证于承诺的时间内完成货物的制作、设计等服务，并交付采购人验收、使用。

5、我方决不提供虚假材料谋取成交、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商、决不与采购人、其它供应商恶意串通、决不向采购人和采购小组进行商业贿赂、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

6、我方正式通讯方式为：

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

8、我方正式开户银行和账号为：

开户银行：_____

账 号：_____

供应商授权代表姓名（签字或签章）：_____

供应商名称（公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

三、法定代表人授权书

本授权书声明：注册于_____（供应商住址）的_____（供应商名称）法定代表人_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的_____（供应商代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的项目名称_____，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字或签章生效，特此声明。

法定代表人签字或签章：

被授权人签字：

供应商盖章：

日 期：_____年_____月_____日

被授权人的身份证明文件的复印件：

四、报价一览表

项目名称：

投标总价	合计	小写：人民币 大写：人民币	
服务时间	满足文件要求。		

供应商（盖章）：_____

授权代表（签字）：_____

日期： 年 月 日

说明：

1、本项目仅接受一个价格，不得填报有选择性报价方案。若有优惠条款须注明，但不得影响报价，影响产品整体功能。

2、 询价结束后，采购小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。